

Piekoszów dn. 30-09-2024r.

Dyrektor Żłobka Gminnego w Piekoszowie

Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

opiekun dziecięcy -1 etat

I. Nazwa i adres jednostki

Żłobek Gminny w Piekoszowie
ul. Czarnowska 54, 26-065 Piekoszów

II. Określenie stanowiska

- 1) Stanowisko: opiekun dziecięcy
- 2) Wymiar czasu pracy: pełny etat
- 3) Rodzaj umowy: umowa o pracę
- 4) Termin rozpoczęcia pracy: październik 2024

III. Wymagania niezbędne

1. Opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym może być osoba:

1) posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub

2) która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.

2. Opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub

2) średnie lub średnie branżowe oraz:

a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

3. Jeżeli osoba, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności.
4. Obywatelstwo polskie,
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6. Niekaralność za przestępstwa przeciwko: mieniu, obrotowi gospodarczemu, działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,
7. Aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne,

IV. Wymagania dodatkowe

- 1) Wysoka kultura osobista i łatwość nawiązywania kontaktu z dziećmi i ich rodzicami,
- 2) Znajomość aktów prawnych, dotyczących opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, przepisów prawa pracy, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, przepisów bhp i ppoż,
- 3) Umiejętność szybkiego podejmowania decyzji,
- 4) Zdolności organizacyjne, odpowiedzialność, systematyczność, kreatywność,
- 5) Odporność na stres,
- 6) Umiejętność łagodzenia konfliktów,
- 7) Dobra organizacja czasu pracy,
- 8) Umiejętność analizy problemów i poprawnego wyciągania wniosków,
- 9) Obsługa komputera (MS Word, MS Excel, Internet),

V. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

- 1) Sprawowanie opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej, w oparciu o opracowany plan pracy opiekuńczo- wychowawczej, z uwzględnieniem możliwości rozwojowych dzieci,
- 2) Kreatywność i zaangażowanie w wykonywaną pracę,
- 3) Tworzenie dzieciom warunków opieki zbliżonych do warunków domowych,
- 4) Prowadzenie i dokumentowanie obserwacji pedagogicznych powierzonych dzieci, w celu dostosowania zajęć opiekuńczo-edukacyjnych do ich indywidualnych potrzeb i wieku rozwojowego,
- 5) Podejmowanie ścisłej współpracy z innymi specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zdrowotną, a także z rodzicami powierzonych dzieci,

VI. Wymagane dokumenty

- 1) Curriculum Vitae z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej, potwierdzonej właściwymi dokumentami, opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2023r.poz.1206) i rozporządzenia w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

- 2) List motywacyjny, opatrzony klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2023r.poz.1206) i rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe,
- 4) Oświadczenie osoby o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 5) Oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Dokumenty i oświadczenia winny być podpisane własnoręcznie przez kandydata

VII. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „, Nabór na wolne stanowisko pracy – opiekun dziecięcy” w terminie do dnia 15-10-2024r. w sekretariacie Żłobka Gminnego w Piekoszowie lub pocztą na adres: Żłobek Gminny w Piekoszowie ul. Czarnowska 54, 26-065 Piekoszów – decyduje data wpływu (nie data stempla pocztowego). Aplikacje otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dodatkowe

- 1) Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione o terminie kolejnego naboru – rozmowy kwalifikacyjnej.
- 2) Informacja o wyniku naboru zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Żłobka Gminnego w Piekoszowie.
- 3) Przed podpisaniem umowy o pracę osoba wyłoniona z konkursu zostanie sprawdzona, czy nie figuruje w Rejestrze przestępców na tle seksualnym.
- 4) Dyrektor Żłobka zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania lub unieważnienia konkursu, bez podawania przyczyny,
 - nierozstrzygnięcia konkursu w sytuacji braku możliwości wyłonienia odpowiedniego kandydata.

Dyrektor Żłobka Gminnego
w Piekoszowie
Pelagia Rusiecka
mgr Pelagia Rusiecka