

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy **Żłobkiem Gminnym w Piekoszowie ul. Czarnowska 54, 26-065 Piekoszów, NIP 9591952894 REGON 260705584**

reprezentowanym przez

P. Pelagię Rusiecką Dyrektor Żłobka

zwaną dalej "Zamawiającym"

a

NIPREGON

reprezentowanym przez

W rezultacie dokonania zamówienia zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Dokumentację projektowo – kosztorysową dla inwestycji pn. „Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń parteru istniejącego budynku wielofunkcyjnego na pomieszczenia Żłobka Gminnego wraz z rozbudową budynku o tarasy zewnętrzne”.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r, poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389). dla zadania inwestycyjnego: Wykonanie dokumentacji dla inwestycji pn. „Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń parteru istniejącego budynku wielofunkcyjnego na pomieszczenia Żłobka Gminnego wraz z rozbudową budynku o tarasy zewnętrzne”.

I. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie remontu budynku obejmującego: branże architektoniczno-konstrukcyjną, sanitarną, elektryczną, teletechniczną - 6 egz.,

- 2) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,
- 3) kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż - po 2 egz.,
- 4) przedmiaru robót - 2 egz.,
- 5) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnymi z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu,
- 6) wersji elektronicznej opracowania na płycie CD w wersji edytowalnej i nieedytowalnej – 1 egz.

II. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:

- 1) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
- 2) Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
- 3) Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
- 4) Dokumentacja projektowa powinna określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów).
- 5) Każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnym segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora.
- 6) W cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii ekspertyz, uzyskania decyzji itp.
- 7) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe, oraz uzyska pisemną akceptację tychże rozwiązań;

III. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w procedurze wyłaniania wykonawcy robót;
- 2) w przypadku złożenia przez oferenta, w trakcie udzielania zamówienia na roboty budowlane ofert równoważnych (czyli zastosowania materiałów urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej) lub wariantowych - kontrolowania parametrów tych materiałów i urządzeń;
- 3) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie wykonywania robót;
- 4) udziału w naradach technicznych;
- 5) udziału w odbiorze końcowym inwestycji;
- 6) wykonywania czynności wynikających z art. 21 Prawa budowlanego, a w szczególności:
 - wstępu na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
 - żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia, wykonywania ich niezgodnie z projektem.

Projekt powinien uzyskać wszelkie niezbędne opinie rzeczoznawców BHP, PPOŻ, SANEPID

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu umowy opisanego § 1: **28.02.2019r.**

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest, na pisemny wniosek Wykonawcy, udostępnić mu wszelkie dokumenty i dane związane z przedmiotem umowy będące w jego posiadaniu, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie zobowiązującymi przepisami oraz wytycznymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389).
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do dzieła wymienionego w § 1 ust. 1.
4. Wykonawca w ciągu 1 miesiąca od daty podpisania umowy opracuje koncepcję i przed rozpoczęciem prac projektowych uzyska pisemną akceptację przyjętych rozwiązań projektowych od Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania.
5. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców jak za prace własne. Umocowanie prawne działań Projektanta zawierają art. 20 i art. 21 ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409).

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł (słownie:.....złotych) brutto łącznie z obowiązującym podatkiem Vat.
2. Wynagrodzenie z pkt. 1 § 5. obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy określone niniejszą umową.
3. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy stanowić będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo -odbiorczy dokumentacji w wymaganej liczbie egzemplarzy, z wykazem i oświadczeniem o jej kompletności.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tzn: wykonanie map do celów projektowych, przedmiarów, oraz wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Powyższe wynagrodzenie obejmuje opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędnych do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, nadzoru autorskiego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie rozmiarów rzeczowych będących przedmiotem umowy zgodnie z treścią art. 632 § 1 kc.
8. Zamawiający zobowiązuje się uiścić Wykonawcy wynagrodzenie za Wykonana projektu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 6. Odbiory

1. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi za protokołem zdawczo – odbiorczym wraz z oświadczeniem Projektanta, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
2. Projektant przekaze opracowania projektowe w wersji papierowej i elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania projektu, jeżeli będzie on obciążony istotną wadą, czyniącą projekt niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającego się wyraźnie umowie.
4. W przypadku stwierdzenia w projekcie wad nieistotnych Zamawiający dokona jego odbioru i wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin do usunięcia wad na jego koszt.
5. Całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, stanowi własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy – w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe przekazanej dokumentacji, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności będzie miał prawo do: utrwalenia, zwielokrotnienia dowolną techniką, wprowadzenia do obrotu, wprowadzenia do pamięci komputera i umieszczania w sieci internetowej. Wykonawca zezwala także Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności ustalenia jego dalszej zgody wszelkich zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia nie ustosunkuje się do sprawy, pod warunkiem że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji, dokonywane przez Projektanta.

6. Wynagrodzenie umowne, przewidziane w §5 ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
7. Osobą do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy i kontaktów, z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie
tel:
8. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie Pan/i Pelagia Rusiecka tel. 41 306-10-10

§ 7. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązujące je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - za zwłokę w wykonaniu dokumentacji 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wezwania do ich usunięcia.
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający potrąci kary umowne z faktury bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
4. Jeżeli w toku realizacji inwestycji według dokumentacji projektowej i kosztorysowej przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy wystąpią potwierdzone przez strony wady lub braki, Projektant poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami.

§ 8. Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienia od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od momentu powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. W przypadku nie przedstawienia koncepcji na etapie sporządzania projektu w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

§ 8. Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia

- umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
 3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
 6. Ostateczne rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi nastąpić przed rozliczeniem między Zamawiającym a Wykonawcą.
 7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
 8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
 9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10. Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:
 - a. Termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - b. Wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku:
 - zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.
 - c. Rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę.
 - d. Zmiana sposobu rozliczania za wykonania usługi w przypadku:
 - zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Zmiany do umowy wprowadzane będą w formie aneksu.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....