

*Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na podstawie
art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych*

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Żłobek Gminny z siedzibą: ul. Czarnowska 54 , 26-065 Piekoszów; NIP 9591952894, REGON 291010599, tel. (041) 306-10-10 reprezentowaną przez Dyrektora Żłobka - mgr Pelagię Rusiecką zaprasza do złożenia ofert na: Wykonanie dokumentacji dla inwestycji pn. „Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń parteru istniejącego budynku wielofunkcyjnego na pomieszczenia Żłobka Gminnego wraz z rozbudową budynku o tarasy zewnętrzne”.

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r, poz. 290), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389). dla zadania inwestycyjnego: „Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń parteru istniejącego budynku wielofunkcyjnego na pomieszczenia Żłobka Gminnego wraz z rozbudową budynku o tarasy zewnętrzne”.

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie przebudowy i remontu z dostosowaniem do nowej funkcji budynku obejmującego: branże architektoniczno-konstrukcyjną, sanitarną, elektryczną, teletechniczną - 6 egz.,
- 2) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 2 egz.,

- 3) kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż - po 2 egz.,
- 4) przedmiaru robót - 2 egz.,
- 5) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnymi z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu,
- 6) wersji elektronicznej opracowania na płycie CD w wersji edytowalnej i nieedytowalnej.

III. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:

- 1) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
- 2) Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
- 3) Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
- 4) Dokumentacja projektowa powinna określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów).
- 5) Każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnym segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora.
- 6) W cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii ekspertyz, uzyskania decyzji itp.
- 7) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe, oraz uzyska pisemną akceptację tychże rozwiązań;

IV. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w procedurze wyłaniania wykonawcy robót;
- 2) w przypadku złożenia przez oferenta, w trakcie udzielania zamówienia na roboty budowlane ofert równoważnych (czyli zastosowania materiałów urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej) lub wariantowych - kontrolowania parametrów tych materiałów i urządzeń;
- 3) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie wykonywania robót;
- 4) wykonywania czynności wynikających z art. 21 Prawa budowlanego, a w szczególności:
 - wstępu na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;

- żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia, wykonywania ich niezgodnie z projektem.

Projekt powinien uzyskać wszelkie niezbędne opinie rzeczoznawców BHP, PPOŻ, SANEPID

V. Termin realizacji zamówienia:

28 .02.2019r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także
- 3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
- 5) zamówienia.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 1) Oferty należy przygotować i wysłać elektronicznie w postaci skanu dokumentów na adres: dyr.zlobek@piekoszow.pl , za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Żłobek Gminny w Piekoszowie, ul. Czarnowska 54 w terminie do dnia **19-12-2018r.** do godz. **15:30** (oferta – załącznik nr 1)
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane przy ocenie. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Oferent.

VIII. Warunki płatności: po przedłożeniu faktury/rachunku, 30 dni roboczych, przelewem na konto.

IX. Kryteria wyboru oferty

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryterium: **cena brutto oferty – 100%**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

X. Wybór oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty oferent zostanie powiadomiony drogą mailową. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa .

XI. Oferta cenowa musi zawierać następujące dokumenty

- 1) ofertę – wg wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia
- 2) wzór umowy – załącznik nr 2

Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne. Ich brak skutkuje odrzuceniem ofert na etapie oceny formalnej.

XII. Zamawiający informuje, że:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 3) Dodatkowych informacji dotyczących zamówienia udziela Dyrektor Żłobka Pani Pelagia Rusiecka tel. (41) 306-10-10.

.....

Załączniki:

załącznik nr 1 - oferta

załącznik nr 2 – wzór umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Gminny w Piekoszowie (adres: ul. Czarnowska 54 26-065 Piekoszków, telefon: 41 306-10-10)**
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego na: Wykonanie dokumentacji dla inwestycji pn. „Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń parteru istniejącego budynku wielofunkcyjnego na pomieszczenia Żłobka Gminnego wraz z rozbudową budynku o tarasy zewnętrzne”.
2. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. I lit. c) ww. Rozporządzenia.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest odrzucenie oferty w postępowaniu. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pana decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

(podpis)